



Le Français débute à la page 3

Assistant Coach, Senior National Team

Ringette Canada is seeking coaches who are highly motivated, with high personal and professional ethical standards to fill the role as an Assistant Coach for our Senior National Team.

The Assistant Coach will support the Head Coach in the planning, organization and preparation of the Senior National Team for the 2021 International Ringette Federation (IRF) World Championships to be held in Finland.

The ideal candidates will have proven track records and experience with ringette at major national competitions and leagues such as the National Ringette League, Canadian Ringette Championships and the Canada Winter Games, as well as IRF international competitions. They should also possess strong organizational and communication skills, and be someone who can create an efficient and calm working environment.

To be eligible for the position, individuals must be Competition-Development Certified in ringette and members in good standing of Ringette Canada and their provincial ringette association.

Assistant Coach Responsibilities

The Senior National Team Assistant Coach is responsible for assisting in the development and execution of the Senior National Team program. The successful candidate will work with, assist and support the efforts of, the Head Coach of the Senior National Team, Director of High Performance and Events, and the Manager of High Performance & Athlete Services.

In fulfilling their duties, the successful candidate will reflect Ringette Canada's "I CARE" values:

- **Innovation** – We invest wisely. We take chances and manage risks. We are stewards of the game.
- **Collaboration** – We are in this together. We include diverse perspectives to enrich our experience. We purposefully create a safe and welcoming work environment.
- **Accountability** – When we live our values, we manage and lead with integrity. We operate with transparency and communicate proactively. We take responsibility for our actions and learn from our mistakes.
- **Respect** – For the game. For the rules. For our heritage. For each other.
- **Excellence** – We demand quality. We offer world leading programs and services. We bring our best to each situation.

Duties

- Assist the Head Coach in the process for the evaluation and selection of athletes in the Senior National Team Program;
- Provide key information to build an athlete database that will track individual athlete performance and progression for the National Team roster;
- Provide feedback to the Head Coach for final athlete selection;
- Ensure confidentiality of all matters discussed surrounding the athlete selection process of this cycle;
- Provide the best tactical and technical advice to athletes under the guidance of the Head Coach;
- In conjunction with National Team Staff, determine off-ice presentations that will benefit and educate the athletes;
- Attend applicable meetings regarding athletes, coaches and/or Ringette Canada staff;
- Any other items/areas as discussed & requested.

Skills, Experience & Requirements

- A. Experience
 - a. Experience in a coaching leadership role is required.
 - b. Experience working with high performance athletes is required.
- B. Language
 - a. Bilingualism (English and French) is a definite asset but not a requirement.
- C. Competencies & Other Requirements
 - a. Strong interpersonal and oral communication skills, including the ability to effectively liaise with athletes, team staff and administrators.

- b. Ability to troubleshoot and problem solve.
- c. Maintain Competition-Development certification through December 2021.
- d. Complete current anti-doping education online modules from the Canadian Centre for Ethics in Sport.
- e. Complete Respect in Sport – Activity Leader online module.
- f. Provide a clear police record check with vulnerable sector verification.
- g. Hold a valid driver's licence and provide a driver's abstract.

Location: The successful candidate will work remotely.

Work Commitment: The Assistant Coach's working schedule shall be arranged with the Head Coach and communicated to the High Performance Director. The Assistant Coach may be required to attend meetings, tournaments, and other events, as necessary.

The Assistant Coach is expected to attend all team events, in their entirety.

Compensation:

An honorarium will be provided for this position.

Travel, accommodation and meal per diem provided by Ringette Canada for events.

All applications must be received by email no later than **August, 1st, 2020:**

Attn: Frances Losier, High Performance Director
Ringette Canada
frances@ringette.ca

Please use the following email subject line: Senior National Team Assistant Coach Application - *YOUR NAME*

All candidates are thanked for their interest, but only those selected for an interview will be contacted.

This project has been made possible by the Government of Canada.



Entraîneur(e)s adjoint(e)s de l'équipe nationale senior

Ringette Canada est à la recherche de personnes très motivées, ayant des normes éthiques et professionnelles très élevées, pour occuper les postes d'entraîneur(e)s adjoint(e)s de notre équipe nationale senior.

Les entraîneur(e)s adjoint(e)s de l'équipe nationale junior aideront l'entraîneur(e) en chef à planifier, organiser et préparer l'équipe nationale senior pendant son entraînement en vue du Championnat du monde de ringette de 2021 de la Fédération internationale de ringette (FIR), qui aura lieu en Finlande.

Les candidats idéaux doivent posséder une expérience avérée de la ringette aux principales compétitions et ligues nationales, telles que la Ligue nationale de ringette, le Championnat canadien de ringette et les Jeux d'hiver du Canada, ainsi que des compétitions internationales de la FIR. Ils doivent aussi avoir de très bonnes compétences en organisation et en communication, et savoir instaurer un environnement de travail calme et efficace.

Pour être admissible au poste, les candidats doivent détenir leur certification de niveau Compétition – Développement en ringette, et être membre en bonne et due forme de Ringette Canada et d'une de ses associations provinciales.

Responsabilités de l'entraîneur(e) adjoint(e)

L'entraîneur(e) adjoint(e) de l'équipe nationale senior sera responsable d'aider au développement et à la mise en oeuvre du programme de l'équipe nationale senior. La personne choisie travaillera avec, aidera et soutiendra les efforts de l'entraîneur(e) en chef de l'équipe nationale senior, de la directrice de la haute performance et des événements, et de la gestionnaire de la haute performance et des services aux athlètes.

Dans l'accomplissement de ses tâches, la personne choisie pour le poste devra refléter les cinq valeurs de base de Ringette Canada (*Note du traducteur : dont l'acrostiche anglais est "I CARE"*) à savoir :

- **Innovation** – Nous investissons avec jugement. Nous prenons des risques et nous les gérons. Nous sommes des pilotes de notre sport.
- **Collaboration** – Nous participons à tout cela ensemble. Nous tenons compte de diverses perspectives pour enrichir notre expérience. Nous instaurons sciemment un environnement accueillant et sécuritaire.
- **Imputabilité** (*En anglais: Accountability*) – Lorsque nous vivons selon nos valeurs, nous gérons et dirigeons avec intégrité. Nous opérons de manière transparente et nous communiquons de manière proactive. Nous assumons la responsabilité de nos actes et nous apprenons de nos erreurs.
- **Respect** – Envers notre sport. Envers les règles. Envers notre patrimoine. Envers autrui.
- **Excellence** – Nous exigeons la qualité. Nous offrons des programmes et des services de tout premier plan mondial. Nous donnons le meilleur de nous-mêmes dans toutes les situations.

TÂCHES

- Aider l'entraîneur(e) en chef dans le cadre du processus d'évaluation et de sélection des athlètes pour le programme de l'équipe nationale senior.
- Fournir les informations essentielles pour bâtir une base de données des athlètes dans laquelle on assurera le suivi des performances individuelles des joueuses et leur progression vers l'alignement de l'équipe nationale.
- Donner à l'entraîneur(e) en chef ses commentaires relatifs à la sélection finale des athlètes.
- Assurer la confidentialité de toutes les questions discutées concernant le processus de sélection des athlètes pendant ce cycle;
- Fournir les meilleurs conseils possibles aux joueuses sur les plans tactique et technique, sous la direction de l'entraîneur(e) en chef;
- En collaboration avec le personnel de l'équipe nationale, déterminer les activités hors glace qui pourraient bénéficier aux athlètes et les éduquer davantage;
- Assister aux réunions pertinentes concernant les athlètes, les entraîneurs et (ou) les membres du personnel de Ringette Canada;
- Toute autre tâche ou secteur d'activité, tel que discuté ou requis.

COMPÉTENCES, EXPÉRIENCE ET EXIGENCES

A. EXPÉRIENCE

- Avoir de l'expérience dans un rôle de leadership en entraînement est requis.
- Avoir de l'expérience de travail avec des athlètes de haute performance est exigé.

B. LANGUE

- Le bilinguisme (anglais et français) est un atout certain mais pas une exigence.

C. COMPÉTENCES ET AUTRES EXIGENCES

- Avoir de solides compétences en communication interpersonnelle et orale, y compris la capacité d'assurer une liaison efficace avec les athlètes, le personnel et les administrateurs de l'équipe.
- Avoir la capacité de se débrouiller et de résoudre les problèmes.
- Maintenir sa certification de niveau Compétition – Développement jusqu'en décembre 2021.
- Compléter les modules actuels d'éducation antidopage en ligne du Centre canadien pour l'éthique dans le sport.
- Compléter le module en ligne Respect et sport - Leader d'activité.
- Présenter une vérification de casier judiciaire exempte de tout problème, avec vérification du secteur vulnérable.
- Détenir un permis de conduire valide et en fournir une attestation.

EMPLACEMENT

Le ou la candidat(e) retenu(e) travaillera à distance.

ENGAGEMENT AU TRAVAIL

L'horaire de travail de l'entraîneur(e) adjoint(e) doit être établi avec la directrice de la haute performance. L'entraîneur(e) adjoint(e) peut être tenu(e) d'assister à des réunions, des tournois et d'autres événements, et ainsi de suite, selon les besoins.

L'entraîneur(e) adjoint(e) doit assister à toutes les activités de l'équipe, dans leur intégralité, tel que décrit dans son entente avec Ringuette Canada.

RÉMUNÉRATION

Des honoraires seront versés pour ce poste.

Ringuette Canada fournit une indemnité quotidienne de déplacement, d'hébergement et de repas pour les activités.

Toutes les demandes doivent être reçues par courriel au plus tard le **1 août, 2021** :

À l'attention de : Frances Losier, directrice de la haute performance
Ringuette Canada
frances@ringette.ca

Veillez utiliser la ligne d'objet de courriel suivante : Candidature pour le poste d'entraîneur(e) adjoint(e) de l'équipe nationale senior - *VOTRE NOM*

Nous remercions tous les candidats de leur intérêt, mais nous ne communiquerons qu'avec ceux qui seront retenus pour une entrevue.

Ce projet est possible grâce à l'aide du gouvernement du Canada.