

RINGUETTE DE GYMNASSE: RÔLES & RESPONSABILITÉS



L'association locale ou l'animateur-riche de ringuette de gymnase devrait...

- choisir les instructeur-rices de ringuette de gymnase et s'assurer qu'ils ont reçu une formation adéquate;
- identifier les groupes auxquels s'adresse le programme (c.-à-d. âge, lieu, etc.), puis choisir les établissements à contacter (c.-à-d. écoles, centres communautaires, centres d'amitié autochtones, clubs de garçons et de filles, etc.);
- contacter les groupes pour leur présenter le programme et votre association, et organiser des séances en fonction de ce qui convient le mieux au groupe que vous contactez;
- envisager de programmer stratégiquement les séances autour d'autres événements de l'association (p. ex., Viens essayer la ringuette, etc.);
- planifier et confirmer les instructeur-rices, les assistant-e-s et les bénévoles;
- confirmer les détails de la séance : date et heure, nombre de participant-e-s, âge des participant-e-s, capacité des participant-e-s (afin de se préparer à toute adaptation ou modification nécessaire), etc.;
- préparer les trousseaux d'information sur la ringuette et votre association, qui doivent être distribués;
- confirmer l'équipement déjà disponible dans l'établissement, l'espace disponible et l'équipement qui doit être apporté;
- confirmer tout détail important ou toute considération que les instructeur-rices devraient connaître avant la séance.

Les instructeur-rices principaux de ringuette de gymnase devraient...

- élaborer des plans de séances spécialisées de ringuette de gymnase en fonction du groupe;
- arriver tôt, habillé-e-s de façon appropriée et muni-e-s de l'équipement nécessaire;
- rencontrer la personne-ressource de l'établissement pour examiner le plan et discuter de l'horaire;
- installer les zones de promotion;
- installer l'aire de jeu et préparer l'équipement;
- diriger la séance de ringuette;
- être positif-ve-s et enthousiastes!

Les assistants et les bénévoles devraient...

- arriver à l'heure et être habillé-e-s convenablement;
- participer à la réunion avec la personne-ressource de l'établissement pour passer en revue la journée et discuter de l'horaire;
- aider à mettre en place les zones de promotion;
- aider à mettre en place l'aire de jeu et à préparer l'équipement;
- aider les participant-e-s et l'instructeur-riche principal-e de ringuette de gymnase au besoin;
- démontrer les habiletés de ringuette;
- aider à faire la transition entre les activités et les séances;
- être positif-ve-s et enthousiastes!

