

RINGUETTE DE GYMNASSE: PLAN DE SUIVI



À la fin de chaque séance, il est important de faire un suivi auprès de l'hôte afin de le remercier, de lui fournir des renseignements et de lui donner l'occasion de vous faire part de ses commentaires afin que vous puissiez améliorer les prochaines séances de ringuette.

Il est important d'inclure :

- Votre sujet, p. ex. : «le programme de ringuette de gymnase de Ringuette Canada tient à vous remercier!
- Les compétences clés et les points d'apprentissage couverts par l'instructeur·rice pendant la séance de ringuette en salle;
- Des questions spécifiques pour recueillir des commentaires, par exemple :
 - Qu'est-ce que les participant·e·s ont aimé de la séance?
 - Qu'est-ce que vous (en tant qu'hôte) avez aimé de la séance?
 - Y a-t-il quelque chose que vous espériez voir dans la session qui ne s'est pas produit?
 - Que pourrions-nous faire mieux la prochaine fois?
- Les ressources qu'ils peuvent utiliser pour continuer à animer eux-mêmes des séances de ringuette, comme le manuel de l'enseignant·e de ringuette et comment commander leur propre équipement de ringuette;
- Les autres occasions de participer, comme les événements sportifs communautaires, les événements «Viens essayer la ringuette» et d'autres événements de l'association locale ou provinciale;
- D'autres ressources comme le site web de l'association, les renseignements sur l'inscription et d'autres liens importants;
- Enfin, incluez un autre remerciement et les coordonnées d'une personne-ressource pour en savoir plus.

